



URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO



**Raport z działalności
Rzecznika Funduszy Europejskich
Zarządu Województwa
Zachodniopomorskiego
za rok 2017**

Szczecin, marzec 2018 r.

<p>Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za sporządzenie Raportu:</p>	<p>Agata Florek - Gnat Rzecznik Funduszy Europejskich Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego</p>
<p>Podmiot, któremu przedkładany jest Raport:</p>	<p>Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego jako Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</p>
<p>Adres strony internetowej, na której zamieszczany jest Raport:</p>	<p>www.rpo.wzp.pl</p>

Spis treści

1. Skróty używane w dokumencie.....	4
2. Podstawa prawna i cel Raportu	5
3. Zakres Raportu.....	5
4. Działania związane z funkcjonowaniem Rzecznika Funduszy Europejskich.....	5
4.1 Powołanie Rzecznika Funduszy Europejskich	5
4.2 Utworzenie Biura Rzecznika Funduszy Europejskich	6
4.3 Określenie otoczenia formalno-prawnego i procedur wewnętrznych	7
4.4 Zapewnienie odpowiednich kanałów komunikacji między Rzecznikiem a interesariuszami....	8
5. Działania Rzecznika Funduszy Europejskich wynikające z ustawy wdrożeniowej.....	8
5.1 Obsługa zgłoszeń.....	8
5.2 Okresowy przegląd procedur.....	9
5.3 Propozycje usprawnień	10
6. Działania dodatkowe	10
7. Podsumowanie.....	11

1. Skróty używane w dokumencie

BRFE	Biuro Rzecznika Funduszy Europejskich
IZ RPO WZ	Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020
Rozporządzenie ogólne	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006
RPO WZ	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020
UMWZ, Urząd	Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
Ustawa wdrożeniowa	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 ze zm.)

2. Podstawa prawna i cel Raportu

Podstawą opracowania niniejszego *Raportu* jest art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. *o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 ze zm.), zwanej dalej ustawą wdrożeniową.

Zgodnie z przywołanym zapisem Rzecznik Funduszy Europejskich sporządza, w terminie do 31 marca każdego roku, roczny raport ze swojej działalności za poprzedni rok i przedkłada go do instytucji zarządzającej. Instytucja Zarządzająca zamieszcza zbiorczy raport na swojej stronie internetowej.

Celem sporządzenia Raportu jest przedstawienie wyników realizacji zadań przez Rzecznika Funduszy Europejskich w okresie objętym sprawozdaniem.

3. Zakres Raportu

Niniejszy raport dotyczy działalności Rzecznika Funduszy Europejskich Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego, powołanego przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

Raport przedstawia opis i wyniki działań podjętych przez Rzecznika Funduszy Europejskich w okresie sprawozdawczym i zawiera:

- 1) opis działań związanych z funkcjonowaniem Rzecznika Funduszy Europejskich,
- 2) opis działań związanych z wykonywaniem zadań Rzecznika Funduszy Europejskich, w tym informacja w zakresie:
 - rozpatrywanych zgłoszeń,
 - przeprowadzonych przeglądach procedur,
 - proponowanych usprawnieniach,
- 3) opis innych działań podejmowanych przez Rzecznika Funduszy Europejskich.

Informacje zawarte w Raporcie dotyczą okresu od 1 grudnia 2017 r. (powołanie Rzecznika Funduszy Europejskich) do 31 grudnia 2017 r.

4. Działania związane z funkcjonowaniem Rzecznika Funduszy Europejskich

4.1 Powołanie Rzecznika Funduszy Europejskich

Zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 7 lipca 2017 r. *o zmianie ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1475), każda Instytucja Zarządzająca programem operacyjnym została zobowiązana do powołania Rzecznika Funduszy Europejskich, w terminie trzech miesięcy od dnia wejścia w życie znowelizowanych zapisów ustawy wdrożeniowej.

Zakres zadań Rzecznika Funduszy Europejskich uregulowano w art. 14a ust. 3 ustawy wdrożeniowej, w którym ustawodawca wyszczególnił przyjmowanie i rozpatrywanie zgłoszeń

dotyczących utrudnień i propozycji usprawnień w zakresie realizacji programu operacyjnego, okresowy przegląd procedur w ramach programu operacyjnego oraz formułowanie propozycji usprawnień.

Wprowadzenie Rzecznika Funduszy Europejskich do systemu instytucjonalnego miało na celu utworzenie instytucji, która poprzez kontakt zarówno z wnioskodawcami, beneficjentami oraz innymi podmiotami zainteresowanymi wdrażaniem funduszy unijnych będzie odpowiedzialna za sygnalizowanie poszczególnym instytucjom propozycji usprawnień w procesie realizacji zadań związanych z wydatkowaniem środków unijnych.

Rzecznik Funduszy Europejskich nie jest przy tym instytucją w rozumieniu rozporządzenia ogólnego, zaangażowaną bezpośrednio w zarządzanie lub wdrażanie programu operacyjnego i nie podlega procesowi desygnacji.

W myśl przytoczonych regulacji, Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego podjął uchwałę nr 1973/17 z dnia 27 listopada 2017 r. w sprawie powołania Rzecznika Funduszy Europejskich Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego jako Instytucji Zarządzającej RPO WZ.

Na mocy uchwały z dniem 1 grudnia 2017 r. funkcję Rzecznika Funduszy Europejskich pełni Pani Agata Florek-Gnat. Kompetencje Rzecznika Funduszy Europejskich, powołanego przez IZ RPO WZ, dotyczą Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (RPO WZ).

Uroczyste wręczenie aktu powołania odbyło się w dniu 6 grudnia 2017 r. w trakcie śniadania prasowego poświęconego realizacji RPO WZ.

Informacja dotycząca powołania Rzecznika Funduszy Europejskich przez IZ RPO WZ wraz z danymi do kontaktu ukazały się w Serwisie RPO WZ, w Serwisie prasowym Urzędu oraz w prasie.

4.2 Utworzenie Biura Rzecznika Funduszy Europejskich

Mając na względzie wymóg umiejscowienia stanowiska Rzecznika Funduszy Europejskich poza komórkami realizującymi funkcje Instytucji Zarządzającej, w strukturze Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego została utworzona nowa komórka organizacyjna – Biuro Rzecznika Funduszy Europejskich.

Biuro Rzecznika Funduszy Europejskich (BRFE) zostało powołane w dniu 22 listopada 2017 r. Uchwałą Nr 1869/17 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego w sprawie zmiany uchwały nr 1935/15 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 9 grudnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie.

W Regulaminie Organizacyjnym określono zadania BRFE oraz jego umiejscowienie w strukturze organizacyjnej Urzędu. BRFE stanowi odrębną komórkę organizacyjną w UMWZ równorzędną wydziałom, którą kieruje Kierownik Biura. BRFE podlega służbowo bezpośrednio Marszałkowi Województwa Zachodniopomorskiego.

Od 1 grudnia 2017 r. obowiązki Kierownika BRFE powierzono Pani Agacie Florek-Gnat.

Poprzez utworzenie BRFE i umiejscowieniu w niej stanowiska Rzecznika Funduszy Europejskich zapewniono jego bezstronność i niezależność od IZ RPO WZ.

4.3 Określenie otoczenia formalno-prawnego i procedur wewnętrznych

Wraz z obowiązkiem powołania Rzecznika Funduszy Europejskich w ramach RPO WZ zaistniała konieczność przyjęcia aktów prawa wewnętrznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego umożliwiających skuteczne i sprawne pełnienie funkcji Rzecznika Funduszy Europejskich. W okresie sprawozdawczym podjęte zostały uchwały w sprawach:

- powołania Rzecznika Funduszy Europejskich przez IZ RPO WZ i powierzenia mu zadań wynikających z ustawy wdrożeniowej w odniesieniu do RPO WZ (Uchwała Nr 1973/17 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 listopada 2017 r.),
- umiejscowienia stanowiska Rzecznika Funduszy Europejskich w strukturze Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego (Uchwała Nr 1869/17 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 22 listopada 2017 r.).

Działalność Rzecznika Funduszy Europejskich koncentrowała się na zdefiniowaniu jego roli w systemie realizacji RPO WZ, nawiązaniu współpracy z podmiotami zaangażowanymi w realizację RPO WZ i zmierzała do określenia procedur wewnętrznych dla realizacji zadań. Opracowany został przez Rzecznika Funduszy Europejskich materiał dotyczący jego zadań i zakresu kompetencji.

Materiał został zaprezentowany w trakcie spotkania koordynacyjnego dla instytucji uczestniczących w realizacji RPO WZ 2014-2020, organizowanego przez Wydział Zarządzania Strategicznego. Spotkanie odbyło się w dniu 11 grudnia 2017 r. w siedzibie IZ RPO WZ. W spotkaniu udział wzięli reprezentanci Wydziału Zarządzania Strategicznego UMWZ, Wydziału Wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego UMWZ, Wydziału Wdrażania Działań Środowiskowych RPO UMWZ, Biura Certyfikacji UMWZ, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie oraz Stowarzyszenia Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego i Gminy Miasta Koszalina.

W grudniu dokonano wstępnych ustaleń dotyczących współpracy Rzecznika Funduszy Europejskich z Głównym Punktem Informacyjnym Funduszy Europejskich w Szczecinie.

W uzgodnieniu z komórkami organizacyjnymi właściwymi do spraw koordynacji przyjmowania skarg i wniosków oraz ochrony danych osobowych w Urzędzie, Rzecznik Funduszy Europejskich opracował założenia do systemu przyjmowania zgłoszeń dotyczących utrudnień i propozycji usprawnień w zakresie realizacji RPO WZ 2014-2020, kierowanych do Rzecznika Funduszy Europejskich, obejmujący między innymi wskazanie wymogów dotyczących zgłoszeń, kanałów komunikacji i trybu rozpatrywania zgłoszeń. Opracowane zostały wzory dokumentów, w tym wzór elektronicznego rejestru zgłoszeń.

Na podstawie opracowanych materiałów, rozpoczęto prace nad określeniem pisemnych procedur obsługi zgłoszeń.

W związku z tym, iż w okresie objętym sprawozdaniem Instytucje Pośredniczące w realizacji RPO WZ nie skorzystały z możliwości powołania Rzecznika Funduszy Europejskich w ramach swoich

instytucji, bezzasadne było tworzenie zasad koordynacji i współpracy między różnymi Rzecznikami Funduszy Europejskich RPO WZ.

4.4 Zapewnienie odpowiednich kanałów komunikacji między Rzecznikiem a interesariuszami

W celu zapewnienia odpowiednich i dogodnych form komunikacji między Rzecznikiem Funduszy Europejskich a zainteresowanymi, przy współudziale właściwych komórek organizacyjnych UMWZ, umożliwiono:

- kontakt osobisty z Rzecznikiem Funduszy Europejskich w godzinach pracy Urzędu, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30,
- kontakt telefoniczny (uruchomiono linię miejską pod numerem 91 488 98 68),
- kontakt e-mail (adres: rzecznikFE@wzp.pl),
- kontakt korespondencyjny poprzez Kancelarię Ogólną Urzędu.

Chcąc zapewnić dostęp do odpowiednich informacji o działalności Rzecznika Funduszy Europejskich, wykonywanych zadaniach i właściwości Rzecznika Funduszy Europejskich, utworzono podstronę w Serwisie RPO WZ, widoczną na Stronie głównej, znajdującą się pod adresem: <http://rpo.wzp.pl/o-programie/rzecznik-funduszy-europejskich>

Jednocześnie w zawartej treści zachęcono wszystkich zainteresowanych do włączenia się w proces wypracowywania optymalnych rozwiązań przy realizacji RPO WZ.

Umożliwiono również kontakt z Rzecznikiem Funduszy Europejskich poprzez serwis LinkedIn, specjalizujący się w kontaktach zawodowo-biznesowych.

Dane do kontaktu z Rzecznikiem Funduszy Europejskich zostały zamieszczone w BIP Województwa Zachodniopomorskiego.

Jednocześnie trwały prace nad ustanowieniem docelowej siedziby BRFE przy Pl. Hołdu Pruskiego 8 w Szczecinie.

5. Działania Rzecznika Funduszy Europejskich wynikające z ustawy wdrożeniowej

5.1 Obsługa zgłoszeń

Zgodnie z art. 14a ust. 3 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, Rzecznik Funduszy Europejskich przyjmuje zgłoszenia, które mogą dotyczyć utrudnień lub być propozycją usprawnienia w zakresie realizacji programu operacyjnego. Rzecznik Funduszy Europejskich ma za zadanie obsługiwać zgłoszenia adresowane bezpośrednio do niego. Co do zasady, Rzecznik Funduszy Europejskich udziela odpowiedzi w formie w jakiej otrzymał zgłoszenie.

W okresie sprawozdawczym tj. od 1 do 31 grudnia 2017 roku, w rejestrze zgłoszeń odnotowano łącznie 9 spraw związanych z realizacją RPO WZ, przy czym w przypadku 7 zgłoszeń, dotyczących tej samej kwestii, adresatem nie był bezpośrednio Rzecznik Funduszy Europejskich.

Podmiotami składającymi zgłoszenia byli przedstawiciele administracji samorządowej, przedsiębiorcy oraz partnerzy spoza administracji.

Zgłoszenia dotyczyły działalności IZ RPO WZ w obszarze:

- planowanych do ogłoszenia naborów,
- zapisów przyjętych regulaminów naborów w trybie konkursowym i pozakonkursowym,
- podpisywania umów o dofinansowanie projektów.

Zgłoszenia składane były telefonicznie, za pośrednictwem poczty e-mail kierowanej na adres rzecznikFE@wzp.pl lub listem tradycyjnym.

Pomoc Rzecznika Funduszy Europejskich realizowana była poprzez analizę dokumentów związanych z danym zgłoszeniem, podejmowaniem interwencji w sprawie zgłoszeń zmierzającej do wyjaśnienia spraw i informowaniem podmiotu zgłaszającego o postępach.

W okresie sprawozdawczym nie było spraw rozpatrywanych zgodnie z trybem rozpatrywania skarg i wniosków ustalonym w drodze przepisów Działu VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.).

W przypadku 1 zgłoszenia, nadawca zgłoszenia zrezygnował ze wsparcia Rzecznika Funduszy Europejskich i podjął bezpośredni dialog z IZ RPO WZ.

Odpowiedzi na zgłoszenia, których adresatem nie był bezpośrednio Rzecznik Funduszy Europejskich udzielał wydział odpowiedzialny merytorycznie za sprawy.

Zapytania dotyczące zasad składania zgłoszeń do Rzecznika Funduszy Europejskich oraz możliwości uzyskania dofinansowania z Funduszy Europejskich nie podlegały ewidencji w rejestrze zgłoszeń. Otrzymane zapytania w tym zakresie, przesyłane za pośrednictwem poczty e-mail podlegały rejestracji w systemie Elektronicznego Obiegu Dokumentów.

Podmioty zgłaszające zainteresowanie ubieganiem się o dofinansowanie projektów były informowane o konieczności kontaktu w tej sprawie z właściwym Punktem Informacyjnym Funduszy Europejskich.

5.2 Okresowy przegląd procedur

Zgodnie z art. 14a ust. 3 pkt 4) ustawy wdrożeniowej Rzecznik Funduszy Europejskich zobowiązany jest do dokonywania okresowego przeglądu procedur we właściwej instytucji.

Powołany przez IZ RPO WZ, Rzecznik Funduszy Europejskich jest umocowany do dokonywania przeglądów procedur wszystkich instytucji uczestniczących w realizacji RPO WZ 2014-2020. Przeglądowi podlegają zapisy Opisu Funkcji i Procedur IZ/IC w ramach RPO WZ 2014-2020 oraz Instrukcji Wykonawczych Instytucji Zarządzającej RPO WZ, Instytucji Pośredniczącej w realizacji RPO WZ oraz Instytucji Pośredniczących powołanych dla wdrożenia Instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, w tym wzory dokumentów opracowanych przez te instytucje.

W związku z faktem, że zgłoszenia rozpatrywane w okresie sprawozdawczym, dotyczyły działalności IZ RPO WZ, Rzecznik Funduszy Europejskich dokonał przeglądu procedur zawartych we właściwych Instrukcjach Wykonawczych IZ RPO WZ, jak również treści innych dokumentów stanowiących system realizacji RPO WZ, które związane były ze zgłoszeniami.

W okresie sprawozdawczym Rzecznik Funduszy Europejskich zapoznawał się również z otrzymywanymi od Instytucji Zarządzającej RPO WZ oraz pozyskiwanymi z innych źródeł dokumentami będącymi cennym źródłem informacji o stanie realizacji RPO WZ oraz bazą dobrych praktyk i podstawą do sformułowania propozycji usprawnień w ramach RPO WZ (raporty, analizy, sprawozdania, itp.).

5.3 Propozycje usprawnień

Zgodnie z treścią art. 14a ust. 3 pkt 5), Rzecznik Funduszy Europejskich zobowiązany jest do formułowania propozycji usprawnień dla właściwej instytucji.

Rzecznik Funduszy Europejskich wypracowuje usprawnienia bazując na stanowiskach przedstawianych w rozpatrywanych zgłoszeniach oraz na przeglądzie procedur w programie operacyjnym.

Propozycje usprawnień zawarte w zgłoszeniach, które Rzecznik Funduszy Europejskich, uzna za celowe i zasadne są formułowane i przekazywane do właściwej instytucji na bieżąco. Przy czym sformułowane propozycje usprawnień poprzedzone są pozyskaniem od instytucji, której zgłoszenie dotyczy, informacji niezbędnych do wykonania analizy zgłoszenia.

W tym celu w ramach rozpatrywanych zgłoszeń, Rzecznik Funduszy Europejskich występował do IZ RPO WZ z prośbą o udzielenie informacji i udostępnienie procedur.

W związku z toczącymi się sprawami na dzień 31 grudnia 2017 r., w okresie objętym sprawozdaniem, Rzecznik Funduszy Europejskich nie przekazywał do właściwych instytucji formalnych propozycji usprawnień. Wszelkie sugestie, wymagające niezwłocznej reakcji, były przekazywane w kontaktach roboczych.

W okresie sprawozdawczym rozpoczęto prace nad określeniem systemu monitorowania wdrożenia usprawnień.

6. Działania dodatkowe

Mając na względzie potrzebę rozpowszechnienia informacji o roli Rzecznika Funduszy Europejskich w ramach RPO WZ, w okresie objętym raportem podejmowana była przez Rzecznika Funduszy Europejskich inicjatywa udziału w różnych spotkaniach i szkoleniach.

W celu wymiany doświadczeń i wypracowania wspólnych standardów związanych z działalnością Rzeczników Funduszy Europejskich nawiązano kontakt z Rzecznikami Funduszy Europejskich, powołanymi przez Instytucje Zarządzające innymi programami operacyjnymi oraz Rzecznikiem Funduszy Europejskich w Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (wcześniej Rzecznikiem Beneficjenta).

7. Podsumowanie

W okresie sprawozdawczym, obejmującym pierwszy miesiąc funkcjonowania Rzecznika Funduszy Europejskich w ramach RPO WZ, działania koncentrowały się głównie na dążeniu do osiągnięcia pełnej funkcjonalności nowopowstałego Biura Rzecznika Funduszy Europejskich i możliwości realizacji powierzonych zadań w oparciu o określone procedury, prowadzeniu działań informacyjnych oraz obsłudze zgłoszeń.

Podejmowane były próby dotarcia do szerokiego grona zainteresowanych poprzez zapewnienie odpowiednich kanałów komunikacji z Rzecznikiem Funduszy Europejskich oraz udział w spotkaniach i szkoleniach dedykowanych potencjalnym wnioskodawcom i beneficjentom.

Stworzenie stanowiska Rzecznika Funduszy Europejskich, który ma za zadanie rozpatrywanie zgłoszeń i w konsekwencji proponowanie usprawnień w ramach RPO WZ, jest nową formą dialogu z Wnioskodawcami, Beneficjentami oraz innymi podmiotami zainteresowanymi skuteczną realizacją RPO WZ.