

REJESTR ZMIAN DO:

Regulaminu naboru w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020, wersja 3.0

Oś Priorytetowa 5 Zrównoważony transport

Działanie 5.5 Budowa, przebudowa i rehabilitacja regionalnych linii kolejowych

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
1.	Regulamin naboru dla działania 5.5 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 1.0)	Strona tytułowa	<u>Zmieniono wersję Regulaminu naboru dla działania 5.5 z 1.0 na 2.0.</u>	Aktualizacja zapisu	23 stycznia 2017 r.
2.	Jw.	Podstawy prawne	W całym dokumencie zaktualizowano publikatory dotyczące poszczególnych aktów prawnych.	Aktualizacja zapisów	Jw.
3.	Jw.	Słownik pojęć, Punkt 21	<u>Zapis:</u> wydatek kwalifikowalny – koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu w ramach RPO WZ, który kwalifikuje się do refundacji, rozliczenia (w przypadku systemu zaliczkowego) zgodnie z umową o dofinansowanie; <u>Zmieniono na:</u>	Aktualizacja zapisu w związku ze zmianą Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			wydatek kwalifikowalny – koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu w ramach RPO WZ, który spełnia kryteria refundacji , rozliczenia (w przypadku systemu zaliczkowego) zgodnie z umową o dofinansowanie;	w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.	
4.	Jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.2, Punkt 7	<u>Zapis:</u> Wsparcia nie mogą uzyskać projekty fizycznie ukończone (w przypadku robót budowlanych) lub w pełni zrealizowane (w przypadku dostaw i usług) przed przedłożeniem do IZ RPO WZ pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tego projektu płatności zostały przez wnioskodawcę/beneficjenta dokonane. Przez projekt ukończony/zrealizowany należy rozumieć	Jw.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>projekt, dla którego przed dniem złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy nastąpił odbiór ostatnich robót, dostaw lub usług.</p> <p><u>Zmieniono na:</u> Wsparcia nie mogą uzyskać projekty fizycznie ukończone (w przypadku robót budowlanych) lub w pełni zrealizowane (w przypadku dostaw i usług) przed przedłożeniem do IZ RPO WZ pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tego projektu płatności zostały przez wnioskodawcę/beneficjenta dokonane. Przez projekt ukończony/zrealizowany należy rozumieć projekt, dla którego przed dniem złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy nastąpił odbiór ostatnich robót, dostaw lub usług przewidzianych do realizacji w jego zakresie rzeczowym.</p>		
5.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.4, Punkt 2 lit. a	<p><u>Zapis:</u> poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie tego samego wydatku w ramach różnych projektów współfinansowanych ze środków funduszy</p>	Aktualizacja zapisu w związku ze zmianą Wytycznych	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>strukturalnych lub Funduszu Spójności lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych,</p> <p>Zmieniono na: całkowite lub częściowe, więcej niż jednokrotne poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie tego samego wydatku w ramach dofinansowania lub wkładu własnego tego samego lub różnych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych,</p>	<p>Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.</p>	
6.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.5 Punkt I	<p>Zapis: Wydatki poniesione w ramach udzielonych zamówień dodatkowych i uzupełniających, spełniających przesłanki wskazane w PZP oraz po ich uprzedniej akceptacji przez IZ RPO WZ, pod warunkiem, że zostały</p>	Aktualizacja zapisu w związku z nowelizacją ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
		Podpunkt 5	<p>poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków oraz są niezbędne do realizacji projektu.</p> <p><u>Zmieniono na:</u> Wydatki poniesione w ramach udzielonych zamówień dodatkowych i uzupełniających, spełniających przesłanki wskazane w PZP oraz po ich uprzedniej akceptacji przez IZ RPO WZ, pod warunkiem, że zostały poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków oraz są niezbędne do realizacji projektu - w odniesieniu do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego wszczętych przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).</p>	Prawo zamówień publicznych	
7.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.5 Punkt I Podpunkt 6	<p><u>Dodano podpunkt 6 o treści:</u> Wydatki poniesione w ramach realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym oraz zamówień udzielonych dotychczasowemu wykonawcy usług lub</p>	Jw.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			robót budowlanych, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, spełniających przesłanki wskazane w ustawie Pzp oraz po ich uprzedniej akceptacji przez IZ RPO WZ, pod warunkiem, że zostały poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków oraz są niezbędne do realizacji projektu - w odniesieniu do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego wszczętych po dniu wejścia w życie ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).		
8.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.5	Dotychczasowe podpunkty 6-11 otrzymują numerację 7-12.	Aktualizacja zapisu	Jw.
9.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.5 Punkt I Podpunkt 8 lit. a)	<u>Zapis:</u> opłaty notarialne, <u>Zmieniono na:</u> opłaty notarialne (z wyłączeniem opłat notarialnych bezpośrednio związanych z nabyciem nieruchomości),	Aktualizacja zapisu w związku ze zmianą Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
				kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.	
10.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.6, Punkt 2, lit. I	Zapis: wydatki poniesione na funkcjonowanie komisji rozjemczych, wydatki związane ze sprawami sądowymi (w tym wydatki związane z przygotowaniem i obsługą prawną spraw sądowych) oraz koszty realizacji ewentualnych orzeczeń wydanych przez sąd bądź komisje rozjemcze,	Aktualizacja zapisu w związku ze zmianą Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>Zmieniono na: koszty postępowania sądowego, wydatki związane z przygotowaniem i obsługą prawną spraw sądowych oraz wydatki poniesione na funkcjonowanie komisji rozjemczych,</p>	<p>wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.</p>	
11.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.6, Punkt 2, lit. o	<p>Zapis: transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość 15 000 euro przeliczonych na złote polskie według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dokonano transakcji – bez względu na liczbę wynikających z danej transakcji płatności,</p>	Jw.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 584, ze zm.),</p> <p><u>Zmieniono na:</u> transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość kwoty, o której mowa w art. 22 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829, ze zm.),</p>		
12.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.6, Punkt 2, lit. p	<p><u>Zapis:</u> wydatki związane z czynnością techniczną polegającą na wypełnieniu formularza wniosku o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami, z zastrzeżeniem warunków określonych w podrozdziale 3.5 pkt 1 niniejszego regulaminu,</p> <p><u>Zmieniono na:</u> wydatki poniesione na przygotowanie i wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami, z zastrzeżeniem warunków określonych</p>	Aktualizacja zapisu	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			w podrozdziale 3.5 pkt 1 niniejszego regulaminu,		
13.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.6, Punkt 2, lit. s	<p><u>Zapis:</u> rozliczenie notą obciążeniową zakupu rzeczy będącej własnością beneficjenta/partnera lub prawa przysługującego beneficjentowi/partnerowi.</p> <p><u>Zmieniono na:</u> rozliczenie notą obciążeniową zakupu środka trwałego będącego własnością beneficjenta/partnera lub prawa przysługującego beneficjentowi/partnerowi.</p>	Aktualizacja zapisu w związku ze zmianą Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
14.	Jw.	Rozdział 5, Punkt 4, Podpunkt b), Załącznik 4	<p><u>Zapis:</u> Załącznik nr 4: Decyzje dotyczące warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz dokumenty zezwalające na realizację inwestycji.</p> <p><u>Zmieniono na:</u> Załącznik nr 4: Decyzje dotyczące warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz dokumenty zezwalające na realizację inwestycji (jeśli dotyczy).</p>	Aktualizacja zapisu	Jw.
15.	Jw.	Rozdział 6 Punkt 6.2, Podpunkt 5	<p><u>Zapis:</u> W przypadku nadania przesyłki u operatora innego niż ten, o którym mowa powyżej (np. pocztą kurierską), pisemny wniosek o przyznanie pomocy musi wpłynąć do IZ RPO WZ najpóźniej w terminie 7 dni od daty wskazanej w wezwaniu (z uwzględnieniem zapisów podrozdziału 6.1 pkt 2.).</p> <p><u>Zmieniono na:</u> W przypadku nadania przesyłki u operatora innego niż ten, o którym mowa w pkt 5, pisemny wniosek o przyznanie pomocy musi wpłynąć do IZ RPO WZ</p>	Aktualizacja zapisu	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			najpóźniej w terminie 7 dni od daty wskazanej w wezwaniu.		
16.	Jw.	Rozdział 7, Podrozdział 7.2.1, Punkt 5	<p><u>Zapis:</u> W przypadku konieczności dokonania uzupełnienia lub poprawy dokumentacji aplikacyjnej, z uwagi na niespełnienie przez wnioskodawcę kryteriów administracyjności, będących przedmiotem niniejszej oceny, IZ RPO WZ wezwie wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy dokumentacji. Poprawy/uzupełnienia należy dokonać w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem negatywnej oceny spełniania danego kryterium.</p> <p><u>Zmieniono na:</u> W przypadku konieczności dokonania uzupełnienia lub poprawy dokumentacji aplikacyjnej, z uwagi na niespełnienie przez wnioskodawcę kryteriów administracyjności, będących przedmiotem niniejszej oceny, IZ RPO WZ wezwie wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy dokumentacji.</p>	Aktualizacja zapisu	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			Poprawy/uzupełnienia należy dokonać w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach, kiedy brak możliwości dokonania uzupełnienia lub poprawy dokumentacji w terminie 7 dni wynika z okoliczności niezależnych od wnioskodawcy, na pisemny wniosek wnioskodawcy złożony w terminie, IZ RPO WZ może wydłużyć termin na dokonanie poprawy lub uzupełnienia na czas oznaczony.		
17.	Jw.	Rozdział 7, Podrozdział 7.2.1, Punkt 9	<p><u>Zapis:</u> W przypadku nadania przesyłki z ww. oświadczeniem, u operatora innego niż ten, o którym mowa powyżej (np. pocztą kurierską), musi ono wpłynąć do IZ RPO WZ w terminie wskazanym w pkt 5.</p> <p><u>Zmieniono na:</u> W przypadku nadania przesyłki z ww. oświadczeniem, u operatora innego niż ten, o którym mowa powyżej, musi ono wpłynąć do IZ RPO WZ w terminie wskazanym w pkt 5.</p>	Aktualizacja zapisu	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
18.	Jw.	Rozdział 7, Podrozdział 7.2.2, Punkt 4	<p><u>Zapis:</u> W ramach oceny merytorycznej I stopnia przewidziana jest możliwość poprawy/aktualizacji dokumentacji aplikacyjnej, jeżeli w wyniku prac KOP, IZ RPO WZ wskaże, że wydatki przedstawione przez wnioskodawcę są częściowo zawyżone lub nie mogą być uznane za kwalifikowalne. W ww. przypadku IZ RPO WZ wezwie wnioskodawcę do aktualizacji dokumentacji aplikacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania oraz wskaże wnioskodawcy zakres koniecznej aktualizacji z zastrzeżeniem, że poziom wsparcia (procent dofinansowania) nie może ulec zwiększeniu. Niedokonanie aktualizacji dokumentacji w wyznaczonym terminie będzie skutkować negatywną oceną projektu.</p> <p><u>Zmieniono na:</u> W ramach oceny merytorycznej I stopnia przewidziana jest możliwość poprawy/aktualizacji dokumentacji aplikacyjnej, jeżeli w wyniku prac KOP, IZ RPO WZ wskaże, że wydatki przedstawione przez wnioskodawcę są częściowo zawyżone lub nie mogą być uznane za</p>	Aktualizacja zapisu	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>kwalifikowalne. W ww. przypadku IZ RPO WZ wezwie wnioskodawcę do aktualizacji dokumentacji aplikacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania oraz wskaże wnioskodawcy zakres koniecznej aktualizacji z zastrzeżeniem, że poziom wsparcia (procent dofinansowania) nie może ulec zwiększeniu.</p> <p>W szczególnych, uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek wnioskodawcy złożony w terminie, IZ RPO WZ ma możliwość wydłużyć termin na dokonanie aktualizacji na czas oznaczony.</p> <p>Niedokonanie aktualizacji dokumentacji w wyznaczonym terminie będzie skutkować negatywną oceną projektu.</p>		
19.	Jw.	Rozdział 7, Podrozdział 7.2.2, Punkt 14	<p><u>Zapis:</u> W przypadku nadania przesyłki z ww. oświadczeniem, u operatora innego niż ten, o którym mowa powyżej (np. kurierską), ww. oświadczenie musi wpłynąć do IZ RPO WZ w terminie wskazanym w pkt 4.</p> <p><u>Zmieniono na:</u> W przypadku nadania przesyłki z ww. oświadczeniem,</p>	Aktualizacja zapisu	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			u operatora innego niż ten, o którym mowa powyżej, ww. oświadczenie musi wpłynąć do IZ RPO WZ w terminie wskazanym w pkt 4.		
20.	Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu: <i>Wzór wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020 wraz z instrukcją wypełniania</i>	Strona tytułowa	<u>dodano zapis:</u> Szczecin, wersja 2.0	Aktualizacja zapisu	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
21.	Jw.	Informacje ogólne	<p><u>Zapis:</u> Zasadne jest również zapoznanie się z odpowiednimi wytycznymi lub projektami tych wytycznych, wydanymi przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, przede wszystkim z <i>Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10.04.2015 r.</i></p> <p><u>Zmieniono na:</u> Zasadne jest również zapoznanie się z odpowiednimi wytycznymi lub projektami tych wytycznych, wydanymi przez Ministra Rozwoju, przede wszystkim z <i>Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.09.2016 r.</i></p>	Aktualizacja zapisu w związku ze zmianą Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
22.	Jw.	Słownik pojęć	<p><u>Zapis:</u> wydatek kwalifikowalny – koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu w ramach RPO WZ, który kwalifikuje się do refundacji, rozliczenia (w przypadku systemu zaliczkowego) zgodnie z umową o dofinansowanie;</p> <p><u>Zmieniono na:</u> wydatek kwalifikowalny – koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu w ramach RPO WZ, który spełnia kryteria refundacji, rozliczenia (w przypadku systemu zaliczkowego) zgodnie z umową o dofinansowanie;</p>	Jw.	Jw.
23.	Jw.	Punkt G.3. Koszty pośrednie	<p><u>Zapis:</u> W ramach naboru RPZP.05.05.00-IZ.00-32-001/16 istnieje możliwość uwzględnienia kosztów pośrednich. Należy zaznaczyć pole „Dodaj zadanie z kosztami pośrednimi” (jeśli dotyczy). Koszty pośrednie to wydatki kwalifikowalne niezbędne do realizacji projektu, ale niedotyczące bezpośrednio głównego celu projektu. Zakres wydatków możliwych do</p>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>uwzględnienia w ramach kosztów pośrednich został określony w Regulaminie naboru.</p> <p>Koszty pośrednie podlegają rozliczeniu <u>stawką ryczałtową</u> w wysokości stanowiącej łącznie nie więcej niż 2% kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich.</p> <p><u>Wszystkie koszty pośrednie zaplanowane w projekcie należy ująć jako jedną pozycję w budżecie projektu.</u></p> <p><u>UWAGA: W przypadku projektów generujących dochód kwotę wydatków pośrednich należy skorygować o wskaźnik luki w finansowaniu/zryczałtowanej procentowej stawki dochodu.</u></p> <p><u>Zmieniono na:</u></p> <p>W ramach naboru RPZP.05.05.00-IZ.00-32-001/16 istnieje możliwość uwzględnienia kosztów pośrednich. Należy zaznaczyć pole „Dodaj zadanie z kosztami pośrednimi” (jeśli dotyczy).</p> <p>Koszty pośrednie to wydatki kwalifikowalne niezbędne do realizacji projektu, ale niedotyczące bezpośrednio głównego przedmiotu projektu. Zakres wydatków</p>		

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>możliwych do uwzględnienia w ramach kosztów pośrednich został określony w Regulaminie naboru. Koszty pośrednie podlegają rozliczeniu <u>stawką ryczałtową</u> w wysokości stanowiącej łącznie nie więcej niż 2% kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich. <u>Wszystkie koszty pośrednie zaplanowane w projekcie należy ująć jako jedną pozycję w budżecie projektu.</u></p> <p>Sekcja G.3 wypełniana jest częściowo automatycznie.</p> <p><u>UWAGA: W przypadku projektów generujących dochód kwotę wydatków pośrednich należy skorygować o wskaźnik luki w finansowaniu/zryczałtowanej procentowej stawki dochodu.</u></p> <p>W konsekwencji wprowadzonych zmian, część pól w tabelach w sekcji G.3. dotyczących nazwy i terminu realizacji zadania, karty wydatku, harmonogramu wydatku, wypełniana jest automatycznie.</p>		

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
24.	Załącznik nr 1b do Regulaminu naboru: <i>Instrukcja przygotowania studium wykonalności dla projektów inwestycyjnych ubiegających się o wsparcie z EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego</i>	Cały dokument wraz z załącznikami	Zmieniono wersję <i>Instrukcji przygotowania studium wykonalności dla projektów inwestycyjnych ubiegających się o wsparcie z EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego z 4.0 na 5.0.</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.
25.	Załącznik nr 3 do Regulaminu naboru	Podstawy prawne	W całym dokumencie zaktualizowano akty prawne i wytyczne horyzontalne.	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	<i>Wzór umowy o dofinansowanie projektu</i>				
26.	Jw.	§ 3 ust. 5	<u>Zapis:</u> Rozliczenie kosztów pośrednich odbywa się poprzez rozliczenie we wniosku o płatność, o którym mowa w § 8 ust. 8 pkt, 1), 3), 5), 6), 8) Umowy, takiej wysokości kosztów pośrednich, obliczonych na podstawie poniesionych, udokumentowanych i zatwierdzonych w ramach tego wniosku o płatność kosztów bezpośrednich, w proporcji jaka wynika ze stawki ryczałtowej, o której mowa w ust. 1. <u>Zmieniono na:</u> Rozliczenie kosztów pośrednich odbywa się poprzez rozliczenie we wniosku o płatność, o którym mowa w § 8 ust. 8 pkt, 1), 3), 4), 5), 6), 8) Umowy, takiej wysokości kosztów pośrednich, obliczonych na podstawie poniesionych, udokumentowanych i zatwierdzonych w ramach tego wniosku o płatność kosztów bezpośrednich, w proporcji jaka wynika ze stawki	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			ryczałtowej, o której mowa w ust. 1.		
27.	Jw.	§ 26 ust. 13	<p>Zapis: Kontrolerzy upoważnionych instytucji, mają w szczególności prawo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wstępu, w godzinach pracy podmiotu kontrolowanego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z Umową, 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego: <ol style="list-style-type: none"> a) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii; b) przeprowadzania oględzin urządzeń, 	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.</p> <p>Zmieniono na: Kontrolerzy upoważnionych instytucji, mają w szczególności prawo:</p> <ol style="list-style-type: none">1) wstępu, w godzinach pracy podmiotu kontrolowanego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z Umową,2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii,		

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.		
28.	Jw.	§ 28 ust.3 pkt 1	<p><u>Zapis:</u> Za datę płatności końcowej, o której mowa w ust. 1, uznaje się:</p> <p>1) w przypadku, gdy w ramach rozliczenia wniosku o płatność końcową Beneficjentowi przekazywane są środki – datę przelewu na rachunek bankowy Beneficjenta.</p> <p><u>Zmieniono na:</u> Za datę płatności końcowej, o której mowa w ust. 1, uznaje się:</p> <p>1) w przypadku, gdy w ramach rozliczenia wniosku o płatność końcową Beneficjentowi przekazywane są środki – datę obciążenia rachunku bankowego Płatnika lub Instytucji Zarządzającej RPO WZ.</p>	Aktualizacja zapisów	Jw.
29.	Załącznik nr 5 do umowy o dofinansowanie:	Cały dokument	<u>Zmieniono wersję</u> <i>Zasad w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	<i>Zasady w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>		<i>Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 4.0 na 5.0).</i>		
30.	Cała dokumentacja związana z naborem	Podstawy prawne	W całej dokumentacji: 1) zaktualizowano publikatory dotyczące poszczególnych aktów prawnych, 2) usunięto z podstaw prawnych Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie dokumentowania postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych z dnia 19.10.2015 r. (z uwagi na ich uchylenie),	Aktualizacja zapisu	23 maja 2017 r.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			3) uaktualniono odesłania do wytycznych horyzontalnych.		
31.	Regulamin naboru dla działania 5.5 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 3.0)	Strona tytułowa	<u>Zmieniono wersję Regulaminu naboru dla działania 5.5 z 2.0 na 3.0.</u>	Aktualizacja zapisu	Jw.
32.	Jw.	Rozdział 1 Podrozdział 1.4, Punkt 4.	<u>Zapis:</u> W przypadku załączników z grupy 3 i 4 wskazanych w rozdziale 5 pkt 4 ppkt 2 (załączniki obowiązkowe, które mogą zostać uzupełnione na etapie poprzedzającym podpisanie umowy o dofinansowanie), gdy nie wszystkie wymagane przez IZ RPO WZ dokumenty niezbędne do stwierdzenia spełnienia przez projekt wymogów określonych w punkcie 3 zostały przedłożone na etapie aplikowania/przed	Aktualizacja zapisu w związku z Komunikatem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2016 r. uchylającym Wytyczne Ministra	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>podpisaniem umowy o dofinansowanie, wnioskodawca w umowie o dofinansowanie zobowiązany zostanie do przekazania kompletnej dokumentacji projektu oraz wszelkich wymaganych prawem pozwoleń na jego realizację, przygotowanych w zgodności z przepisami wynikającymi z dokumentów wskazanych w pkt 3, w celu dokonania ich oceny przez IZ RPO WZ. Wszystkie dokumenty, o których mowa powyżej, wnioskodawca będzie musiał złożyć nie później niż w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o dofinansowanie.</p> <p>W powyższym terminie beneficjent zobowiązany będzie także potwierdzić prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu (poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o dofinansowanie).</p> <p>Zmieniono na: W przypadku załączników z grupy 3 i 4 wskazanych w rozdziale 5 pkt 4 ppkt 2 (załączniki obowiązkowe, które mogą zostać uzupełnione na etapie</p>	<p>Infrastruktury i Rozwoju w zakresie dokumentowania postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych.</p>	

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>poprzedzającym podpisanie umowy o dofinansowanie), wnioskodawca w umowie o dofinansowanie zobowiązany zostanie do przekazania kompletnej dokumentacji projektu oraz wszelkich wymaganych prawem pozwoleń na jego realizację, przygotowanych w zgodności z przepisami wynikającymi z dokumentów wskazanych w pkt 3, w celu dokonania ich oceny przez IZ RPO WZ. Wszystkie dokumenty, o których mowa powyżej, beneficjent będzie musiał złożyć nie później niż w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o dofinansowanie.</p> <p>W powyższym terminie beneficjent zobowiązany będzie także potwierdzić prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu (poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o dofinansowanie).</p>		
33.	Jw.	Rozdział 2, Podrozdział 2.3, Punkt 2	<p><u>Dodano zapis:</u> <u>Uwaga:</u> Ze względu na nieinwestycyjny charakter wydatków objętych kategoriami kosztów rozliczanych stawką ryczałtową, jak również brak obowiązku gromadzenia dokumentów księgowych na potwierdzenie</p>	Jw.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			ich poniesienia w ramach realizacji inwestycji, nie ma konieczności wskazywania w dokumentacji aplikacyjnej źródeł finansowania wydatków stanowiących koszty pośrednie w projekcie.		
34.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.5, Punkt II.	<p>Zapis: <i>Koszty pośrednie związane z realizacją projektu, rozliczane metodą uproszczoną (stawką ryczałtową):</i> Kategorie kosztów pośrednich wymienione w pkt. 10-12, podlegają rozliczeniu <u>stawką ryczałtową</u> w wysokości stanowiącej łącznie nie więcej niż 2% kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich. Niżej wymienione koszty powinny zostać oszacowane przez wnioskodawcę w oparciu o sprawiedliwą, rzetelną i możliwą do zweryfikowania kalkulację przeprowadzoną w drodze zastosowania praktyki księgowej standardowo stosowanej przez beneficjenta. Uwaga: Wydatki rozliczane stawką ryczałtową są traktowane jako wydatki poniesione i nie ma obowiązku gromadzenia ani opisywania dokumentów księgowych w ramach projektu na potwierdzenie ich poniesienia. Ponadto nie ma możliwości zmiany sposobu rozliczania wydatków kwalifikowalnych metodą uproszczoną na</p>	Jw.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>rozliczenie na podstawie faktycznie poniesionych wydatków i odwrotnie.</p> <p>Zmieniono na: <i>Koszty pośrednie związane z realizacją projektu, rozliczane metodą uproszczoną (stawką ryczałtową):</i> Kategorie kosztów pośrednich wymienione w pkt. 10-12, podlegają rozliczeniu <u>stawką ryczałtową</u> w wysokości stanowiącej łącznie nie więcej niż 2% kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich. Niżej wymienione koszty powinny zostać oszacowane przez wnioskodawcę w oparciu o sprawiedliwą, rzetelną i możliwą do zweryfikowania kalkulację przeprowadzoną w drodze zastosowania praktyki księgowej standardowo stosowanej przez beneficjenta. Uwaga: Wydatki rozliczane stawką ryczałtową są traktowane jako wydatki poniesione i nie ma obowiązku gromadzenia ani opisywania dokumentów księgowych w ramach projektu na potwierdzenie ich poniesienia. W związku z powyższym w dokumentacji aplikacyjnej nie trzeba wykazywać źródeł finansowania ww. wydatków.</p>		

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			Ponadto nie ma możliwości zmiany sposobu rozliczania wydatków kwalifikowalnych metodą uproszczoną na rozliczenie na podstawie faktycznie poniesionych wydatków i odwrotnie.		
35.	Jw.	Rozdział 5, Punkt 4, Ustęp a) Załącznik 3a	<p><u>Zapis:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Załącznik 3a: Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 wraz z mapą, na której wskazano lokalizację projektu i obszarów Natura 2000 (wg wzoru), <p><u>Zmieniono na:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Załącznik 3a: Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 wraz z mapą, na której wskazano lokalizację projektu i obszarów Natura 2000 (wg wzoru) – jeśli dotyczy, UWAGA: W przypadku przedsięwzięć dla których wymagane jest uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (Załącznik 3i), w ramach której przeprowadzono analizę oddziaływania 	Jw.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			przedsięwzięcia na obszary Natura 2000, przedłożenie załącznika 3a nie jest wymagane.		
36.	Jw.	Rozdział 5, Punkt 4, Ustęp a) Załącznik 3b	<p><u>Zapis:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Załącznik 3b: Deklaracja organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną (wg wzoru), <p><u>Zmieniono na:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Załącznik 3b: Deklaracja organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną (wg wzoru) – jeśli dotyczy, <p>UWAGA: W przypadku przedsięwzięć dla których wymagane jest uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (Załącznik 3i), w ramach której przeprowadzono analizę oddziaływania przedsięwzięcia na jednolite części wód przedłożenie załącznika 3b nie jest wymagane,</p>	Jw.	Jw.
37.	Jw.	Rozdział 5, Punkt 4, Ustęp b)	<p><u>Dodano zapis:</u></p> <p><u>Uwaga:</u> Ze względu na nieinwestycyjny charakter wydatków objętych kategoriami kosztów rozliczanych stawką ryczałtową, jak również brak obowiązku</p>	Jw.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
		Załącznik 6.5	gromadzenia dokumentów księgowych na potwierdzenie ich poniesienia w ramach realizacji inwestycji, nie ma konieczności wskazywania w dokumentacji aplikacyjnej źródeł finansowania wydatków stanowiących koszty pośrednie w projekcie.		
38.	Jw.	Rozdział 5, Punkt 5.	<p><u>Zapis:</u> Dokumenty dotyczące oddziaływania projektu na środowisko (załączniki nr 3) oraz decyzje dotyczące warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz dokumenty zezwalające na realizację inwestycji (załączniki nr 4) wnioskodawca, jeśli je posiada, co do zasady zobowiązany jest załączyć do wniosku o dofinansowanie. Jednakże ze względu na długi czas oczekiwania na wydanie części z nich przez uprawnione organy, IZ RPO WZ dopuszcza możliwość, że zostaną one uzupełnione po otrzymaniu przez wnioskodawcę informacji o wyborze projektu do dofinansowania, a przed podpisaniem umowy o dofinansowanie (dotyczy załączników wymienionych w pkt 4 ppkt 2). Wnioskodawca powinien jednak mieć na uwadze to, że dołączenie do wniosku o dofinansowanie kompletu dokumentów z grupy 3 oraz 4 przyczyni się do</p>	Jw.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>szybszego podpisania umowy o dofinansowanie. Punkt ten nie dotyczy projektów realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”.</p> <p><u>Zmieniono na:</u></p> <p>Dokumenty dotyczące oddziaływania projektu na środowisko (załączniki nr 3) oraz decyzje dotyczące warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz dokumenty zezwalające na realizację inwestycji (załączniki nr 4) wnioskodawca, jeśli je posiada, co do zasady zobowiązany jest załączyć do wniosku o dofinansowanie. Jednakże ze względu na długi czas oczekiwania na wydanie części z nich przez uprawnione organy, IZ RPO WZ dopuszcza możliwość, że zostaną one uzupełnione po otrzymaniu przez wnioskodawcę informacji o wyborze projektu do dofinansowania, a przed podpisaniem umowy o dofinansowanie (dotyczy załączników wymienionych w pkt 4 ppkt 2).</p> <p>Wnioskodawca powinien jednak mieć na uwadze to, że dołączenie do wniosku o dofinansowanie kompletu dokumentów z grupy 3 oraz 4 przyczyni się do</p>		

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>szybszego podpisania umowy o dofinansowanie. Punkt ten nie dotyczy projektów realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w przypadku których IZ RPO WZ dopuszcza możliwość dostarczenia załączników nr 3 i 4 najpóźniej w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o dofinansowanie.</p>		
39.	Jw.	Rozdział 7 Podrozdział 7.2, Punkt 3	<p><u>Zapis:</u> Projekty oceniane są w płaszczyznach dopuszczalności, administracyjności i wykonalności. Do każdej z płaszczyzn oceny przyporządkowano odpowiednie kryteria. Ocena spełniania każdego z kryteriów jest przeprowadzana zgodnie z zasadą dwóch par oczu, przez co najmniej dwóch członków KOP. Ocena kryteriów dopuszczalności, administracyjności i wykonalności jest dokonywana pod kątem spełniania bądź niespełniania danego kryterium, tj. przypisaniu wartości logicznych tak/nie. Ocena negatywna przynajmniej jednego kryterium skutkuje uzyskaniem negatywnej oceny przez projekt. Dopuszcza się możliwość warunkowej akceptacji oznaczonych w karcie</p>	Aktualizacja zapisu w związku ze zmianą Wytycznych Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie wyboru projektów na lata 2014-2020. (aktualna wersja z dnia 6 marca 2017 r.)	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>oceny kryteriów. W takim przypadku projekt może otrzymać pozytywną ocenę z zastrzeżeniem przedstawienia przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie określonych dokumentów lub informacji, o czym wnioskodawca będzie poinformowany odrębnym pismem.</p> <p><u>Zmieniono na:</u> Projekty oceniane są w płaszczyznach dopuszczalności, administracyjności i wykonalności. Do każdej z płaszczyzn oceny przyporządkowano odpowiednie kryteria. Ocena kryteriów dopuszczalności, administracyjności i wykonalności jest dokonywana pod kątem spełniania bądź niespełniania danego kryterium, tj. przypisaniu wartości logicznych tak/nie. Ocena negatywna przynajmniej jednego kryterium skutkuje uzyskaniem negatywnej oceny przez projekt. Dopuszcza się możliwość warunkowej akceptacji oznaczonych w karcie oceny kryteriów. W takim przypadku projekt może otrzymać pozytywną ocenę z zastrzeżeniem przedstawienia przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie określonych dokumentów lub informacji, o czym</p>		

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			wnioskodawca będzie poinformowany odrębnym pismem.		
40.	Jw.	Rozdział 7, Podrozdział 7.2.1, Punkt 1	<p><u>Zapis:</u> Celem oceny wstępnej jest wyeliminowanie niespójności w dokumentacji aplikacyjnej oraz skorygowanie elementów niezgodnych ze Wzorem wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 wraz z instrukcją wypełniania, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.</p> <p><u>Zmieniono na:</u> Celem oceny wstępnej jest wyeliminowanie niespójności w dokumentacji aplikacyjnej oraz skorygowanie elementów niezgodnych ze Wzorem wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa</p>	Jw.	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			Zachodniopomorskiego 2014-2020 wraz z instrukcją wypełniania, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu oraz Instrukcją przygotowania studium wykonalności dla projektów inwestycyjnych ubiegających się o wsparcie z EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, stanowiącą załącznik nr 1b do niniejszego regulaminu.		
41.	Jw.	Rozdział 10, Punkt 6, Załącznik 1	Zmieniono wersję Wzoru wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020 wraz z instrukcją wypełniania (z wersji 2.0 na 3.0).	Aktualizacja zapisu	Jw.
42.	Jw.	Rozdział 10, Punkt 6, Załącznik 5	Zmieniono wersję Zasad dla wnioskodawców Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Ocena oddziaływania na środowisko (z wersji 2.0 na 3.0).	Aktualizacja zapisu	Jw.
43.	Jw.	Rozdział 10, Punkt 6,	Zmieniono wersję Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach	Aktualizacja zapisu	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
		Załącznik 6	<i>Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 2.0 na 3.0).</i>		
44.	Jw.	Rozdział 10, Punkt 6, Załącznik 8	Zmieniono wersję <i>Zasad dotyczących odzyskiwania środków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 2.0 na 3.0).</i>	Aktualizacja zapisu	Jw.
45.	Jw.	Rozdział 10, Punkt 6, Załącznik 9	Zmieniono wersję <i>Zasad dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 2.0 na 3.0).</i>	Aktualizacja zapisu	Jw.
46.	Załącznik nr 1 do Regulaminu <i>Wzór wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach</i>	Cały dokument	Zmieniono wersję <i>Wzór wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020 wraz z instrukcją wypełniania (z wersji 2.0 na 3.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	<i>Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020 wraz z instrukcją wypełniania (wersja 3.0).</i>				
47.	Jw.	Punkt G.7	<p><u>Dodano zapis:</u> <i>Uwaga: Ze względu na nieinwestycyjny charakter wydatków objętych kategoriami kosztów rozliczanych stawką ryczałtową, jak również brak obowiązku gromadzenia dokumentów księgowych na potwierdzenie ich poniesienia w ramach realizacji inwestycji, nie ma konieczności wskazywania w dokumentacji aplikacyjnej źródeł finansowania wydatków stanowiących koszty pośrednie w projekcie.</i></p>	Aktualizacja zapisów	Jw.
48.	Jw.	Punkt H.2	<p><u>Dodano zapis:</u> <i>Jeżeli zgodnie z Regulaminem naboru uzyskanie deklaracji organu odpowiedzialnego za monitorowanie</i></p>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<i>obszarów Natura 2000 wraz z mapą, na której wskazano lokalizację projektu i obszarów Natura 2000 nie jest wymagane w polu H.2. należy zaznaczyć opcję „Nie”.</i>		
49.	Jw.	Punkt H.9.1	<i>Jeżeli zgodnie z Regulaminem naboru uzyskanie deklaracji organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną nie jest wymagane w polu H.9.1. należy zaznaczyć opcję „Nie”.</i>		
50.	Załącznik nr 5 do Regulaminu <i>Zasady dla wnioskodawców Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Ocena oddziaływania na środowisko (wersja</i>	Cały dokument	Zmieniono wersję <i>Zasad dla wnioskodawców Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Ocena oddziaływania na środowisko (z wersji 2.0 na 3.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	3.0).				
51.	Załącznik nr 6 do Regulaminu <i>Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 3.0).</i>	Cały dokument	Zmieniono wersję <i>Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 2.0 na 3.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.
52.	Załącznik nr 8 do Regulaminu <i>Zasady dotyczące</i>		Zmieniono wersję <i>Zasad dotyczących odzyskiwania środków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 2.0 na 3.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	<i>odzyskiwania środków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 3.0.).</i>				
53.	Załącznik nr 9 do Regulaminu <i>Zasady dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu</i>	Cały dokument	<u>Zmieniono wersję</u> <i>Zasad dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 2.0 na 3.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	<i>Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 3.0).</i>				
54.	Załącznik nr 7 do umowy <i>Zasady w zakresie kwalifikowalności podatku od towarów i usług dla projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 3.0).</i>	Cały dokument	Zmieniono wersję <i>Zasad w zakresie kwalifikowalności podatku od towarów i usług dla projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 2.0 na 3.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
55.	Regulamin naboru dla działania 5.5 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 3.0)	Strona tytułowa	<u>Zmieniono wersję Regulaminu naboru dla działania 5.5 z 3.0 na 4.0.</u>	Aktualizacja zapisu	10 czerwca 2020 r. .
56.	Jw.	Cały dokument	W całym dokumencie zaktualizowano podstawy prawne i wytyczne.	Aktualizacja zapisu	Jw.
57.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.5 Punkt I Podpunkt 1	<u>Zapis:</u> 1. Wydatki związane z przygotowaniem/aktualizacją dokumentacji projektu , pod warunkiem, że stanowią łącznie nie więcej niż 5% całkowitych wydatków kwalifikowalnych , np.: a) studium wykonalności, UWAGA: wydatek poniesiony na studium	Aktualizacja zapisu	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>wykonalności może być uznany za kwalifikowalny w projekcie pod warunkiem, że dokument został opracowany/przygotowany przed rozpoczęciem prac,</p> <p>b) dokumentacja związana z przeprowadzeniem oceny oddziaływania na środowisko,</p> <p>c) ekspertyzy i opinie konserwatorskie – prace projektantów, architektów i konserwatorów,</p> <p>d) inna niezbędna dokumentacja techniczna lub finansowa, o ile jej opracowanie jest niezbędne do przygotowania lub realizacji projektu,</p> <p>z wyjątkiem wypełnienia formularza wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p><u>Zmieniono na:</u></p> <p>2. Wydatki związane z przygotowaniem/aktualizacją dokumentacji projektu, pod warunkiem, że stanowią łącznie nie więcej niż 6% całkowitych wydatków kwalifikowalnych, np.:</p> <p>a) studium wykonalności,</p> <p>UWAGA: wydatek poniesiony na studium wykonalności może być uznany za kwalifikowalny</p>		

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>w projekcie pod warunkiem, że dokument został opracowany/przygotowany przed rozpoczęciem prac,</p> <p>b) dokumentacja związana z przeprowadzeniem oceny oddziaływania na środowisko,</p> <p>c) ekspertyzy i opinie konserwatorskie – prace projektantów, architektów i konserwatorów,</p> <p>d) inna niezbędna dokumentacja techniczna lub finansowa, o ile jej opracowanie jest niezbędne do przygotowania lub realizacji projektu,</p> <p>z wyjątkiem wypełnienia formularza wniosku o dofinansowanie projektu.</p>		
58.	Jw.	Rozdział 3 Podrozdział 3.5 Punkt I Podpunkt 7	<p><u>Zapis:</u></p> <p>Wydatki poniesione na usługi z zakresu nadzoru i doradztwa zlecane na zewnątrz, z zastrzeżeniem, że stanowią łącznie nie więcej niż 3% całkowitych wydatków kwalifikowalnych np.:</p> <p>a) wydatki związane z nadzorem nad realizacją projektu np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> — inżynier kontraktu, — nadzór autorski, — nadzór inwestorski, — nadzór architektoniczny. 		

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>b) wydatki poniesione na usługi doradcze związane z realizacją projektu, np.:</p> <ul style="list-style-type: none">— prawne,— finansowe,— techniczne. <p>W ramach ww. wydatków możliwe jest rozliczenie wydatków poniesionych na wynagrodzenie personelu zaangażowanego na podstawie stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło, kontrakt menadżerski), z zastrzeżeniem warunków określonych w podrozdziale 3.6 pkt 2 pkt a) niniejszego regulaminu.</p> <p>Wydatki poniesione na wynagrodzenie personelu zaangażowanego na podstawie umowy o dzieło są kwalifikowalne, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakter zadań uzasadnia zawarcie umowy o dzieło (umowa o dzieło musi spełniać wymogi określone w art. 627 Kodeksu cywilnego, przy czym umowa o dzieło nie może dotyczyć zadań wykonywanych w sposób ciągły),		

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<ul style="list-style-type: none">• wynagrodzenie na podstawie umowy o dzieło wskazane zostało w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu,• rozliczenie zaangażowania zawodowego personelu następuje na podstawie protokołu, wskazującego wynik rzeczowy wykonanego dzieła oraz dokumentu księgowego potwierdzającego poniesienie wydatku. <p>Zmieniono na: Wydatki poniesione na usługi z zakresu nadzoru i doradztwa zlecane na zewnątrz, z zastrzeżeniem, że stanowią łącznie nie więcej niż 4% całkowitych wydatków kwalifikowalnych np.:</p> <ul style="list-style-type: none">c) wydatki związane z nadzorem nad realizacją projektu np.:<ul style="list-style-type: none">— inżynier kontraktu,— nadzór autorski,— nadzór inwestorski,— nadzór architektoniczny.d) wydatki poniesione na usługi doradcze związane z realizacją projektu, np.:		

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<p>— prawne, — finansowe, — techniczne.</p> <p>W ramach ww. wydatków możliwe jest rozliczenie wydatków poniesionych na wynagrodzenie personelu zaangażowanego na podstawie stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło, kontrakt menadżerski), z zastrzeżeniem warunków określonych w podrozdziale 3.6 pkt 2 pkt a) niniejszego regulaminu. Wydatki poniesione na wynagrodzenie personelu zaangażowanego na podstawie umowy o dzieło są kwalifikowalne, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakter zadań uzasadnia zawarcie umowy o dzieło (umowa o dzieło musi spełniać wymogi określone w art. 627 Kodeksu cywilnego, przy czym umowa o dzieło nie może dotyczyć zadań wykonywanych w sposób ciągły),• wynagrodzenie na podstawie umowy o dzieło wskazane zostało w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu,		

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
			<ul style="list-style-type: none"> rozliczenie zaangażowania zawodowego personelu następuje na podstawie protokołu, wskazującego wynik rzeczowy wykonanego dzieła oraz dokumentu księgowego potwierdzającego poniesienie wydatku. 		
59.	Jw.	Rozdział 10, Punkt 6, Załącznik 6	Zmieniono wersję Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 3.0 na 4.0).	Aktualizacja zapisu	Jw.
60.	Jw.	Rozdział 10, Punkt 7, Załącznik 7	Zmieniono wersję Zasady wprowadzania zmian w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 5.0 na 7.0).	Aktualizacja zapisu	Jw.
61.	Jw.	Rozdział 10, Punkt 8, Załącznik 8	Zmieniono wersję Zasad dotyczących odzyskiwania środków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 3.0 na 7.0).	Aktualizacja zapisu	Jw.
62.	Załącznik nr 6 do Regulaminu Zasady w zakresie warunków i trybu	Cały dokument	Zmieniono wersję Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 3.0 na 4.0).	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	<i>udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 3.0)</i>				
63.	Załącznik nr 7 do Regulaminu <i>Zasady wprowadzania zmian w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa</i>	Cały dokument	Zmieniono wersję <i>Zasady wprowadzania zmian w realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 5.0 na 7.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	<i>Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 5.0)</i>				
64.	Załącznik nr 8 do Regulaminu <i>Zasady dotyczące odzyskiwania środków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 3.0.)</i>	Cały dokument	<u>Zmieniono wersję</u> <i>Zasad dotyczących odzyskiwania środków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 3.0 na 7.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.
65.	Załącznik nr 4 do umowy <i>Zasady dotyczące prowadzenia przez beneficjentów wyodrębnionej</i>	Cały dokument	<u>Zmieniono wersję</u> <i>Zasad dotyczących prowadzenia przez beneficjentów wyodrębnionej ewidencji księgowej w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 2.0 na 4.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	<i>ewidencji księgowej w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>				
66.	Załącznik nr 5 do umowy <i>Zasady w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego</i>	Cały dokument	<u>Zmieniono wersję</u> <i>Zasad w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 5.0 na 7.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	<i>Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>				
67.	Załącznik nr 6 do umowy <i>Zasady w zakresie przeprowadzania kontroli projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>	Cały dokument	Zmieniono wersję <i>Zasad w zakresie przeprowadzania kontroli projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 3.0 na 5.1).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.
68.	Załącznik nr 7 do umowy <i>Zasady w zakresie kwalifikowalności podatku od towarów i usług dla</i>	Cały dokument	Zmieniono wersję <i>Zasad w zakresie kwalifikowalności podatku od towarów i usług dla projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 3.0 na 4.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	<i>projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>				
69.	Załącznik nr 8 do umowy <i>Zasady dotyczące wykazywania oraz monitorowania dochodów związanych z realizacją projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego</i>	Cały dokument	Zmieniono wersję <i>Zasad dotyczących wykazywania oraz monitorowania dochodów związanych z realizacją projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (z wersji 2.0 na 5.0).</i>	Aktualizacja zapisów	Jw.

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt/ strona	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
	<i>Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>				